

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В МЕДИЦИНСКОМ ЦЕНТРЕ «ВАШ ДОКТОР»

Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка ООО "Кимпрод» Медицинский центр "Ваш Доктор"

для пациентов (далее – «Правила») являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья поведение пациента во время нахождения в медицинском центре "Ваш Доктор" (далее в целом – Центр), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (законным представителем пациента) и Центром.

2. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в Центр.

3. Настоящие Правила разработаны для реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества, а также удобного и комфортного пребывания в Центре его пациентов и посетителей.

4. В помещениях Центра и его структурных подразделений запрещается:

- нахождение (в сезонное время) в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);
- курение в зданиях, помещениях и на территории Центра;
- распитие спиртных напитков; употребление наркотических средств, психотропных и иных токсических веществ; иные действия, направленные на ухудшение состояния своего здоровья;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, за исключением необходимости получения экстренной и неотложной медицинской помощи;
- пользование служебными телефонами;
- проведение аудио- и видеозаписей, а также кино- и фотосъемок в помещениях и на территории Центра.

5. При обращении в Центр пациент обязан:

- соблюдать внутренний распорядок, режим работы Центра, тишину, чистоту и порядок;
- помнить, что роль пациента в лечении необыкновенно важна и сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- выполнять требования и предписания врача;
- соблюдать рекомендуемые врачом режим и диету;
- своевременно (до начала получения медицинской помощи) оформлять в установленном порядке информированное добровольное согласие и при оформлении информированного добровольного согласия (п.6 настоящих Правил) информировать медицинский персонал в случае непонимания или неполного понимания предстоящего вида медицинского вмешательства;
- своевременно оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, а также отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- уважительно относиться к медицинскому и обслуживающему персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам и посетителям Центра;
- при нахождении на лечении соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период временной нетрудоспособности, и настоящие Правила, а также приходить на прием к врачу и

- на процедуры в назначенное время, а в случае опоздания ставить об этом в известность врача или средний медицинский персонал Центра; выполнять предписания врача, своевременно сообщать врачу о прекращении назначенного лечения, об обращении к другим врачам по поводу возникших новых проблем;
- бережно относиться к имуществу Центра и других пациентов и посетителей;
 - исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, необходимо немедленно сообщить об этом персоналу Центра.
6. В соответствии с необходимым предварительным условием медицинского вмешательства, установленным ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны граждан Российской Федерации», Центром (за исключением случаев, установленных указанным законом) оформляется информированное добровольное согласие гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство на основании предоставленной медицинским работником в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи.
 7. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, застрахованным лицам, являющимся гражданами Российской Федерации, а также постоянно или временно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства (далее - граждане), указанным в статье 2 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», на случай временной нетрудоспособности открывается листок нетрудоспособности в электронном виде.
 8. Открытие листков нетрудоспособности в электронном виде осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
 9. За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка Центра пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в листке временной нетрудоспособности.
 10. Нарушением (при отсутствии уважительной причины) считается:
 - несоблюдение предписанного режима, выезд на лечение в другой административный район без разрешения лечащего врача;
 - неявка или несвоевременная явка на прием к врачу;
 - выход на работу без выписки;
 - отказ от направления в учреждение медико-социальной экспертизы;
 - несвоевременная явка в учреждение медико-социальной экспертизы;
 - грубое или неуважительное отношение к персоналу;
 - несоблюдение требований и рекомендаций врача;
 - прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
 - другие нарушения.

Особенности внутреннего распорядка Центра при оказании медицинской помощи

12. При необходимости оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях пациент обращается в регистратуру Центра, обеспечивающую регистрацию пациентов на прием к врачу или регистрацию вызова врача на дом. Предварительная запись на прием к врачу осуществляется как при непосредственном обращении пациента, так и по телефону. При первичном обращении в регистратуру на пациента оформляется медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях.
13. Информацию о времени приема врачей всех специальностей с указанием часов приема, а также о правилах вызова врача на дом, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема граждан руководителем, пациент может получить в регистратуре в устной форме и наглядно – на информационных стендах (стойках), расположенных в помещениях Центра, а также на сайте Центра в сети «Интернет».

14. При амбулаторном лечении (обследовании) пациент, в том числе, обязан: являться на прием к врачу в назначенные дни и часы; соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом, и иные правила поведения и обязанности, установленные настоящими Правилами.

Ответственность

21. Нарушение Правил внутреннего распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемиологического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Заключительные положения

22. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до вступления в силу новой редакции.

23. Изменения в настоящие Правила вносятся в виде утверждения руководителя Центра новой редакции.